

Formulaire de demande de remise de la TPC

Le demandeur est tenu de renseigner de manière exhaustive l'autorité compétente sur sa situation économique. En particulier, le demandeur devra produire toutes les pièces utiles au traitement de sa demande (voir Directive communale sur la remise en matière de TPC). **Merci en particulier de joindre les derniers comptes commerciaux.**

Si le demandeur refuse de prêter le concours nécessaire que l'autorité compétente peut attendre de lui, cette dernière peut décider de ne pas entrer en matière sur sa demande.

A. Situation de dénuement du contribuable ou recours à des mesures d'assainissement

1. Dénuement par suite de circonstances indépendantes de sa volonté

a) Exposé du dénuement du contribuable

(notamment : pour les personnes physiques : moyens financiers ne suffisant pas à subvenir au minimum vital, montant de la TPC disproportionné par rapport à sa capacité financière ; pour les personnes morales : assainissement prochain nécessaire ; perte en capital ou surendettement au sens de l'art. 725 al. 2 CO mettant en danger l'existence économique de la personne et des emplois)

b) Exposé des causes de dénuement du contribuable, qui doivent se trouver dans des circonstances indépendantes de sa volonté.

Alternativement au ch. 1 ci-dessus :

2. Exposé des mesures d'assainissement auxquelles le contribuable a eu recours

B. Questions relatives au but de la remise

(exposer en quoi la remise assainira durablement la situation économique du contribuable)

C. Questions relatives à l'absence de paiement de la TPC

La TPC (y compris le rappel d'impôt, les intérêts moratoires et amendes) a-t-elle déjà été payée ?

Oui

Dans ce cas, la TPC a-t-elle été payée sous réserve ?

Oui

Non

Non

D. Questions relatives au délai pour déposer la demande

Date de notification du bordereau de TPC : _____

Si applicable : date de la prise des mesures d'assainissement : _____

Une procédure de réclamation ou de recours a-t-elle été introduite ?

Oui ; Numéro de procédure : _____

La procédure est-elle encore pendante à ce jour ?

Oui

Non ; date de la dernière décision : _____

Non

E. Question relative aux motifs de refus

La remise peut être en partie ou en totalité refusée, notamment lorsque le contribuable :

- a. a manqué gravement ou de manière répétée à ses devoirs dans la procédure de taxation, de sorte que l'évaluation de sa situation financière pour la période fiscale concernée n'est plus possible ;*
- b. n'a pas créé de réserves malgré la disponibilité de moyens à partir de la période fiscale à laquelle se rapporte la demande en remise ;*
- c. n'a pas effectué de versements malgré la disponibilité de moyens à l'échéance de la créance d'impôt ;*
- d. doit son incapacité contributive à la renonciation volontaire à un revenu ou à une fortune sans motif important, à un niveau de vie exagéré ou à tout autre comportement imprudent ou gravement négligent ;*
- e. a privilégié d'autres créanciers au cours de la période évaluée.*

Un de ces motifs de refus est-il réalisé en l'espèce ?

Oui

Lequel et dans quelles circonstances :

Non

F. Questions relatives à l'absence de poursuites ou de procédure de dissolution ou de liquidation

La notification d'un commandement de payer (art. 38 al. 2 LP) pour la TPC faisant l'objet de la présente demande a-t-elle eu lieu ?

Oui

Non

Le contribuable qui demande la remise est-il sur le point de conclure un concordat ou la faillite est-elle imminente ?

Oui

Non

Le contribuable est-il tombé en faillite ou se trouve-t-il en liquidation ?

Oui

Non

G. Questions relatives à d'autres procédures de remise d'impôt et abandons de créance

Le contribuable a-t-il déjà obtenu ou demandé une remise au sujet d'impôts ou taxes distincts (fédéraux, cantonaux ou communaux) ?

Oui ; Impôts concernés : _____

Date des remises accordées ou refusées le cas échéant :

Si oui, merci de joindre une copie de la décision de remise ou de refus de remise.

Non

Le contribuable a-t-il déjà bénéficié d'un abandon de créance (banque, fournisseur, etc.) ? Si oui, merci de préciser et de fournir toute document pertinent.

Oui

Non

Date : _____

Signature du contribuable demandeur : _____