

La ville de Meyrin - dont le personnel s'élève à 825 membres - se distingue par son dynamisme, sa multiculturalité et la richesse de son tissu associatif et économique. Véritable centre urbain, Meyrin allie durabilité et qualité de vie. La Ville a une population de près de 27'000 personnes et offre plus de 30'500 emplois. Pour la mission de numérisation au sein de son service RH, la Ville recherche des :

## Etudiantes ou Etudiants pour le tri et la préparation de dossiers

### Votre mission :

Sous la direction et supervision des représentants RH, de l'Archiviste, et de la chargée de mission, vous participerez au tri et épuration de plus de 800 dossiers du personnel en vue de leur numérisation.

### Vos activités principales :

- trier les dossiers du personnel selon des critères prédéfinis (élimination des doublons, des documents obsolètes, etc.) ;
- préparer les dossiers pour la numérisation (retrait des agrafes, trombones, etc.) ;
- classer et organiser les dossiers épurés.

### Votre profil :

- étudiante ou étudiant en cours de formation bachelor en information, science, sciences humaines, administration ou domaine connexe ;
- bonnes connaissances en gestion documentaire ;
- habitude de travailler avec des documents de grandes quantités et variétés ;
- personne rigoureuse, méthodique, attentive aux détails et sensible à la confidentialité et à la protection des données ;
- disponibilité pour une mission ponctuelle.

### Notre offre :

- tarif horaire : CHF 24.48 + 10.64% indemnité vacances + 0.41% indemnité jour férié ;
- faire partie d'une équipe engagée ;
- occasion de bénéficier de l'expertise des professionnelles dans le domaine d'archivage et des RH

### Informations complémentaires :

- lieu de travail : Mairie de Meyrin
- durée : de 2 à 4 semaines selon planification par le SRH
- entrée en fonction : **14 juillet 2025**

### Ce poste vous intéresse :

Nous attendons votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, copies des diplômes et des certificats de travail) sur [www.meyrin.ch/emploi](http://www.meyrin.ch/emploi) d'ici au **dimanche 15 juin 2025** compris.

Nous privilégions les dossiers électroniques afin de respecter l'environnement et dans l'optique d'assurer un traitement efficace des candidatures. Sauf demande expresse, les dossiers reçus sous format papier et électronique seront détruits.